

Рассмотрено и рекомендовано  
к утверждению на Тренерском  
совете  
протокол от 24.09. года № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

от 20.09. г. № 105

О.В.Зайнеева



## ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ В МАУ «СШ №10»

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных услуг муниципальным автономным учреждением г. Набережные Челны «Спортивная школа №10» (далее - Исполнитель) разработано в соответствии с:
  - Гражданским кодексом Российской Федерации;
  - Законом РФ от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей";
  - Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
  - Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;
  - Федеральным законом от 04.12.2007 N 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации",
  - Государственным стандартом РФ ГОСТ Р 52025-2003 "Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Общие требования", принятым и введенным в действие Постановлением Госстандарта России от 18.03.2003 г № 80-ст;
  - Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 N 706 "Об утверждении Правил оказания платных услуг";
  - Приказом Министерства по делам молодежи и спорту РТ от 05.2014 г № 316 «Об утверждении регламентов о порядке оказания платных услуг»;
  - Постановлением Кабинета Министров РТ от 30.12.2010 г № 1170 (в ред. Постановления КМ РТ от 13.02.2012 г № 115) «Об утверждении примерного порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении исполнительного органа государственной власти Республики Татарстан, для граждан и юридических лиц»;
  - Постановлением Исполнительного комитета от 01.11.2013 г № 6561 «Об утверждении положения о порядке расчета тарифов на услуги муниципальных унитарных учреждений»;
  - Постановлением Исполнительного комитета от 26.12.2017 г № 8140 «Об утверждении предельных тарифов на платные услуги, предоставляемых муниципальными учреждениями г.Наб.Челны»;
  - Уставом Учрежденияи регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных услуг.
- 1.2. МАУ «СШ №10» (далее –Учреждение) может оказывать платные услуги сверх установленного ему муниципального задания на оказание услуг и является непосредственным их Исполнителем.
- 1.3. Настоящее Положение распространяется на платные услуги по спортивной подготовке, предусмотренной соответствующим Федеральным стандартом по виду спорта «Баскетбол», по организации занятий спортивной направленности и на другие виды деятельности, предусмотренные Уставом Учреждения.
- 1.4. Платные услуги оказываются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения: услуги в области физической культуры и спорта, улучшение качества услуг, привлечение дополнительных финансовых средств для обеспечения развития и

совершенствования услуг, расширения материально-технической базы, социального обслуживания населения.

- 1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок получения и расходования привлеченных средств.
- 1.6. Понятия, используемые в настоящем Положении:
  - «Заказчик (Потребитель)» - гражданин (физическое лицо) или юридическое лицо, которому предоставляется платная услуга;
  - «Исполнитель» - учреждение, осуществляющее деятельность по спортивной подготовке и предоставляющее платные услуги лицу, проходящему спортивную подготовку, сверх муниципального задания, финансовое обеспечение которого осуществляется за счет бюджетных ассигнований;
  - «лицо, проходящее спортивную подготовку (спортсмен)» - физическое лицо, осваивающее программу спортивной подготовки по баскетболу;
  - «платные услуги» - осуществление тренировочной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам, заключаемым при зачислении для прохождения спортивной подготовки по баскетболу (далее – Договор).
- 1.7. Исполнитель самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава, квалификации персонала и спроса на платную услугу.
- 1.8. Платные услуги не могут быть оказаны Учреждением взамен основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета, в соответствии со статусом Учреждения.
- 1.9. Оказание платных услуг физкультурно-спортивной направленности, не сопровождающееся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации, производится без получения дополнительных лицензий.
- 1.10. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с программой по спортивной подготовке и условиями договора.
- 1.11. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем платных услуг.
- 1.12. В рамках предоставления Учреждением платных услуг не допускается:
  - снижение установленной наполняемости групп, деление их на подгруппы при реализации основной программы спортивной подготовки;
  - индивидуальные и групповые занятия за счет часов, отведенных в основной программе спортивной подготовки по муниципальному заданию.
- 1.13. Требования к оказанию услуг (работ), в том числе к содержанию программ спортивной подготовки не могут быть выше, чем это предусмотрено Федеральными стандартами спортивной подготовки по баскетболу.
- 1.14. Размер платы за предоставление платных услуг определяется Исполнителем в соответствии с утвержденным порядком и условиями оплаты указанных услуг.
- 1.15. Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый и плановый период.
- 1.16. Исполнитель вправе снизить стоимость платных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и

порядок снижения стоимости платных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводится до сведения Заказчика и Потребителя.

- 1.17. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются в составе новой редакции Положения по согласованию с Тренерским советом и утверждаются директором Школы.
- 1.18. Информацию о внесенных изменениях и дополнениях в Положение заказчик получает непосредственно от исполнителя по объявлениям на стенде, либо по информации, размещенной на официальном сайте исполнителя.
- 1.19. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет директор, который в установленном порядке:
  - несет ответственность за качество оказания платных услуг;
  - осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.
- 1.20. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

## **2. Виды платных услуг**

- 2.1. Перечень видов платных услуг, оказываемых Учреждением, должен быть предусмотрен в Уставе МАУ «СШ №10».
- 2.2. Учреждение не вправе оказывать услуги, не предусмотренные в Уставе.
- 2.4. К платным услугам, предоставляемым Исполнителем, относятся:
  - проведение тренировочных занятий по спортивной подготовке в группах, укомплектованных сверх муниципального задания;
  - услуги организациям, учреждениям, физическим лицам в организации и проведении физкультурных, спортивных и спортивно-зрелищных мероприятий;
  - прокат спортивного инвентаря для проведения досуга и отдыха;
  - сдача с согласия Учредителя в аренду помещений;
  - другие виды услуг.

## **3. Порядок предоставления платных услуг**

- 3.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и сроки, определенные договором и в соответствии с его Уставом.
- 3.2. Платные услуги осуществляются работниками, состоящими в штате Учреждения, либо привлеченными специалистами, имеющими необходимую квалификацию, с которыми заключается договор подряда.
- 3.3. Директор Учреждения издает приказ:
  - а) об организации платных услуг в учреждении, в котором определяются:
    - ответственный за организацию платных услуг;
    - организация работы по предоставлению платных услуг (расписание занятий, график работы);
    - стоимость услуг согласно сметному расчету.
  - б) утверждает:
    - тренировочный план, программу по спортивной подготовке;
    - смету расходов;
    - план комплектования платных групп;
    - порядок распределения средств, полученных от оказания платных услуг;
    - договоры с физическими и юридическими лицами на оказание платных услуг.

- 3.4. Для оказания платных услуг, ответственные лица за оказание платных услуг, обязаны:
- изучить потенциальный спрос на услуги и определить предполагаемый контингент лиц для прохождения спортивной подготовки;
  - создать условия для предоставления платных услуг.
- 3.5. Платные услуги осуществляются учреждением на основании договора (Приложение N1). Форма договора на оказание платных услуг разрабатывается и утверждается директором учреждения.
- 3.6. При оказании платных услуг исполнитель обязан, до заключения договора, предоставить заказчикам услуг исчерпывающую информацию об Учреждении и оказываемых услугах. Исполнитель доводит до Заказчика путем размещения в удобном для обозрения месте информацию, содержащую следующие сведения:
- наименование и адрес места нахождения Учреждения;
  - режим работы Учреждения, номера телефонов лиц, ответственных за предоставление платных услуг;
  - график предоставления платных услуг;
  - перечень платных услуг и порядок их предоставления;
  - полная стоимость платных услуг, порядок их оплаты;
  - уровень и направленность реализуемых программ спортивной подготовки по баскетболу, формы и сроки их освоения;
  - порядок приема и требования для поступления в учреждение;
  - информацию о льготах для отдельных категорий граждан (при наличии).
- Информация о платных услугах размещается на информационном стенде в доступных для посетителей зонах здания Исполнителя и на его сайте.
- 3.7. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию заказчика:
- Устав Учреждения;
  - адрес и телефон Учредителя;
  - другие документы, регламентирующие организацию услуг (работ).
- Исполнитель обязан сообщать заказчику, по его просьбе, и другие, относящиеся к Договору и соответствующей платной услуге, сведения.
- 3.8. Договор заключается в письменной форме, в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика. Учет договоров ведется Исполнителем. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:
- полное наименование исполнителя – юридического лица;
  - место нахождения Исполнителя;
  - наименование или фамилия, имя, отчество заказчика, телефон заказчика;
  - место нахождения или место жительства заказчика;
  - фамилия, имя, отчество представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
  - фамилия, имя, отчество ребенка, его место жительства, телефон;
  - права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и потребителя;
  - полная стоимость предоставляемых услуг, порядок их оплаты;
  - сроки оказания платных услуг; - порядок изменения и расторжения договора;
  - другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг.
- 3.9. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.
- 3.10. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:
- применение к спортсмену, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
  - невыполнение спортсменом по спортивной программе обязанностей по добросовестному освоению такой программы по спортивной подготовке и выполнению тренировочного

плана;

- просрочка оплаты стоимости платных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг вследствие действий (бездействий) спортсмена.

- 3.11. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения, при этом не должны сокращаться услуги, предоставляемые на бесплатной основе, и ухудшаться их качество, также не допускается оказание платных услуг взамен или в ущерб основной уставной деятельности.
- 3.12. Платные услуги оказываются потребителям в свободное от тренировочного процесса время. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг. Продолжительность занятия устанавливается от 45 минут до 90 минут в зависимости от возраста и года (этапа) подготовки спортсменов.
- 3.13. Режим работы и расписание занятий по перечню платных услуг устанавливается Учреждением самостоятельно и подлежит строгому соблюдению. Занятия в группах проводятся во время, не совпадающее с основным расписанием тренировочных занятий.
- 3.14. Исполнитель имеет право перенести с согласия заказчика время предоставления услуги по уважительным причинам (в связи с командировкой или проведением плановых спортивных мероприятий, других мероприятий), поставив заказчика в известность не позднее, чем за 2 дня. Форма извещения определяется правилами предоставления услуги. При несогласии заказчика на перенос срока оказания услуги ему должна быть возвращена стоимость ранее оплаченной, но не оказанной услуги.
- 3.15. Осуществление расчетов с заказчиками за оказанные платные услуги производится по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на лицевой счет исполнителя в установленном порядке. Получение денежных средств непосредственно лицами, осуществляющими платную услугу, не допускается.
- 3.16. При оказании платных услуг Исполнителем могут предоставляться льготы для отдельных категорий граждан с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей Исполнителя. Льготы устанавливаются приказом директора учреждения. Приказом определяются виды и размер льгот, а также условия и время их предоставления, в том числе перечень документов, при предъявлении которых предоставляются льготы. Информация о платных услугах на льготных условиях размещается на информационном стенде в доступных для посетителей зонах здания Исполнителя и на его сайте.
- 3.17. Приказом директора Учреждения устанавливаются льготы по оплате за платные услуги для следующих категорий детей:
- дети, находящиеся под опекой – в размере 20 % от установленной платы;
  - дети из многодетных семей - в размере 20% от установленной платы;
  - дети из неполных (малообеспеченных) семей – в размере 20% от установленной платы;
  - при обучении двоих детей из одной семьи за второго ребенка- в размере 25% от установленной платы.
- 3.18. Льготы за платные услуги предоставляются на основании заявления родителей (законных представителей) на имя директора Учреждения и подтверждающих льготы документов:
- заявления на имя директора учреждения;
  - заверенной копии соответствующих документов из органов социальной защиты населения, подтверждающих льготы.
- 3.19. Срок подачи документов на предоставление льготы по оплате за дополнительные услуги - до 10 числа текущего месяца нового тренировочного года.

- 3.20. При более позднем оформлении документов перерасчет Родительской платы не производится, а льгота предоставляется с момента обращения.
- 3.21. Заказчик обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в Договоре, и, в соответствии с законодательством Российской Федерации, получить документ, подтверждающий оплату услуг.
- 3.22. Заказчик вносит плату за услугу на лицевой счет учреждения до 10 числа текущего месяца.
- 3.23. В случае пропуска занятий по болезни, по согласованию с заказчиком, в связи с невозможностью возврата денежных средств за «не оказанные» услуги, производится «дооказание» услуги или перерасчет занятий в счет следующих занятий. Оправдательным документом пропуска занятий является только официально заверенная справка из медицинского учреждения.
- 3.24. В случае пропуска занятий без уважительной на то причины, «дооказание» услуги или перерасчет занятий в счет следующих занятий не производится.
- 3.25. Спортивные услуги и условия обслуживания заказчиков должны быть безопасными для жизни, здоровья и имущества заказчиков.
- 3.26. В целях обеспечения безопасности оказания платных услуг исполнитель вправе отказать в оказании услуг спортсменам:
- имеющим ярко выраженные признаки инфекционных, кожных и иных заболеваний, препятствующих посещению занятия. Допуск спортсмена производится после полного выздоровления при наличии справки от врача, разрешающей заниматься баскетболом;
  - имеющим ярко выраженные признаки алкогольного, наркотического, токсического опьянения.

#### **4. Порядок определения цены (тарифа) на платные услуги**

- 4.1. Цены, тарифы на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом развития материальной базы Учреждения .
- 4.2. При расчете стоимости платных услуг устанавливается тариф одного занятия тренера, осуществляющего оказание платной услуги и объем услуг (Приложение N 2).
- 4.3. Расчеты тарифов на платные услуги муниципальных учреждений утверждаются постановлением Исполнительного комитета муниципального образования города Набережные Челны.
- 4.4. Размер тарифа в расчете на единицу оказания платных услуг (работ) не может быть ниже величины финансового обеспечения таких же услуг (работ) в расчете на единицу оказания муниципальных услуг (работ), выполняемых в рамках муниципального задания.

#### **5. Порядок планирования и использования доходов от оказания платных услуг**

- 5.1. Планирование доходов от оказания платных услуг заказчикам осуществляется по каждому конкретному виду платной услуги на основе количественных показателей деятельности Учреждения, а также утвержденных и согласованных в установленном порядке цен (тарифов) на соответствующий вид услуги.
- 5.2. Учреждение ежегодно составляет и представляет в курирующие его органы прогноз поступления доходов от оказания платных услуг на очередной финансовый год и на плановый период в разрезе кодов бюджетной классификации в сроки, установленные нормативными правовыми актами.

- 5.3. Расходование средств, полученных Учреждением от оказания платных услуг, осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.
- 5.4. Доходы, полученные от платных услуг, распределяются следующим образом:
- не менее 50 % направляется на оплату труда, включая начисления по оплате труда и на выплаты стимулирующего характера;
  - до 50 % направляется на укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения, оплату коммунальных услуг, приобретение инвентаря, ремонтные работы, проведение спортивных мероприятий.
- 5.5. Денежные средства, полученные целевым назначением, расходуются в соответствии с обозначенной целью.

## **6. Организация учета платных услуг и контроль за организацией и предоставлением платных услуг**

- 6.1. Учреждение осуществляет ведение бюджетного, налогового и статистического учета платных услуг в установленном порядке.
- 6.2. Контроль за деятельностью учреждения по оказанию платных услуг осуществляет курирующий орган на месте и другие органы, осуществляющие функции по контролю и надзору за деятельностью муниципальных учреждений в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан.
- 6.3. Общую координацию по предоставлению платных услуг и оформление документов с потребителями осуществляет заместитель директора.
- 6.4. Персональную ответственность за организацию деятельности учреждения по оказанию платных услуг и учету доходов от платных услуг несет директор Учреждения.
- 6.5. Ответственность за соблюдение преискуранта на услуги, учет и контроль поступления и расходования финансовых средств возлагается на главного бухгалтера

## **7. Порядок комплектования групп**

- 7.1. В платные группы по программе спортивной подготовки по виду спорта «Баскетбол» принимаются лица в возрасте от 7 до 21 года, не имеющие медицинских противопоказаний.
- 7.2. Наполняемость платных групп определяется в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации тренировок, материально-технических возможностей зала, целесообразности тренировок, требований санитарных норм и правил и должна составлять не менее 5 и не более 25 человек в группе. Состав групп может быть разновозрастным и (или) разновозрастным.

## **8. Обязанности и права сторон**

- 8.1. Исполнитель обязан:- оказывать услуги в порядке и сроки, определенные заключенным Договором;- создать условия для организации и проведения платных услуг;- проводить занятия в соответствии с утвержденным расписанием;- обеспечить занимающихся учебно-методическим материалом, необходимым для проведения занятий.
- 8.2. Заказчик обязан:
- своевременно производить оплату услуг в порядке и в сроки, указанные в договоре;
  - соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, технику безопасности в период проведения занятий;- выполнять требования Исполнителя, обеспечивающие качественное предоставление услуг;- своевременно уведомить Исполнителя о наличии уважительной

причины (болезни) отсутствия Учащегося на занятиях с последующим предоставлением подтверждающих документов для переноса сроков выполнения услуг.

- 8.3. Исполнитель имеет право:- отказать в возврате денежных средств при неоказании или оказании некачественно платной услуги, если докажет, что это произошло вследствие непреодолимой силы, вины Учащегося или Потребителя, или иных обстоятельств, предусмотренных законом;- отказать в возврате денежных средств в связи с необоснованностью претензий Заказчика.
- 8.4. Заказчик имеет право в случае, если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию услуг или если во время оказания услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания услуг, по своему выбору:- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию услуг и (или) закончить оказание услуг;- потребовать уменьшения стоимости услуг;- потребовать возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных услуг своими силами или третьими лицами;- расторгнуть Договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный Договором срок недостатки оказанных услуг не устранены Исполнителем либо имеют существенный характер.
- 8.5. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

## **9. Ответственность исполнителя и заказчика**

- 9.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
- 9.2. В процессе оказания платных услуг Учреждение несет ответственность:- за жизнь и здоровье спортсменов;- за нарушение прав и свобод спортсменов, их родителей (законных представителей), а также работников Учреждения;- за соблюдение законодательства Российской Федерации, в том числе о труде и охране труда;- за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
- 9.3. Директор Учреждения несет персональную ответственность:- за соблюдение действующих нормативных правовых актов в сфере оказания платных услуг, законодательства о защите прав потребителей, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных услуг в Учреждении;- за организацию и качество платных услуг;- за целевое использование денежных средств, полученных от оказания платных услуг;- за соблюдение дисциплины тарифов при оказании платных услуг;- за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации
- 9.4. В случае нарушения установленных требований при оказании платных услуг Учреждением, руководитель Учреждения, работники, виновные в нарушении, могут быть привлечены к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 9.5. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной услуги, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
- 9.6. Исполнитель не несет ответственности за состояние спортсмена при сообщении спортсменом недостоверной информации о состоянии здоровья, нарушения спортсменом

правил техники безопасности, правил посещения спортивного зала, рекомендаций персонала Исполнителя.

## 10. Заключительные положения

- 10.1. Претензии и споры, возникающие между Заказчиком и Исполнителем, разрешаются в добровольном порядке по соглашению сторон, при не достижении соглашения - в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 10.2. Наложение мер административной и (или) дисциплинарной ответственности не освобождает Учреждение, руководителя Учреждения и виновных лиц от устранения допущенных нарушений и возмещения причиненного ущерба.
- 10.3. При выявлении случаев оказания платных услуг взамен и в рамках основной деятельности, финансируемой из средств бюджета, учредитель учреждения вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

Приложение №1

к Положению о порядке  
оказания платных услуг в МАУ  
«СШ №10»  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ДОГОВОР** № \_\_\_\_\_  
об оказании платных услуг

г. Набережные Челны

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Муниципальное автономное учреждение города Набережные Челны «Спортивная школа №10» (далее по тексту – Исполнитель) в лице директора Зайнеевой Оксаны

Валерьяновны, действующей на основании Устава, с одной стороны,  
и \_\_\_\_\_

(ф.и.о. и статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун и т.д.)

в дальнейшем Заказчика \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. несовершеннолетнего, достигшего 14-летнего возраста)

(в дальнейшем - Потребитель) с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили в соответствии с Гражданским Кодексом РФ, Законами РФ от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 04.12.2007г N 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 N 706 "Об утверждении Правил оказания платных услуг", Приказом Министерства по делам молодежи и спорту РФ от 05.2014 г № 316 «Об утверждении регламентов о порядке оказания платных услуг», Положением о порядке оказания платных услуг в МАУ «СП №10» заключили настоящий договор о нижеследующем:

## **1. Предмет договора**

1.1. Исполнитель обязуется со своей стороны предоставить Заказчику (Потребителю) платные услуги по спортивной подготовке, наименование и количество которых определено в приложении № 2, являющимся неотъемлемой частью настоящего, а Заказчик, в лице Родителя и (или) опекуна, попечителя несовершеннолетнего Потребителя обязуется со своей стороны оплатить, предоставленные Исполнителем платные услуги по спортивной подготовке.

1.2. Платные услуги по спортивной подготовке оказываются в соответствии с расписанием тренировок, разрабатываемыми Исполнителем.

1.3. Срок оказания платных услуг по спортивной подготовке в соответствии с тренировочным планом (в группе) составляет: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

## **2. Обязанности Исполнителя**

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение платных услуг по спортивной подготовке.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к тренировочному процессу.

2.3. Во время оказания платных услуг по спортивной подготовке проявлять уважение к личности Заказчика (Потребителя), оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условиякрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных способностей.

2.4. Сохранить место за Заказчиком (Потребителем) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего договора и его оплатой. Дополнительное время для занятий, в случае любого пропуска Заказчика (Потребителя) и в случае уважительных причин Исполнителя по которым тренировка может быть отменена, выделяется по согласованию с Исполнителем и никаких перерасчетов в этом случае не производится.

2.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю платных услуг по спортивной подготовке в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или нецелесообразным оказание данных услуг.

### **3. Обязанности Заказчика**

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные платные услуги по спортивной подготовке.

3.2. При поступлении Потребителя в МАУ «СШ №10» и в процессе его подготовки своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом учреждения.

3.3. Незамедлительно сообщать директору Исполнителя об изменении контактного телефона и места Жительства.

3.4. Извещать директора Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на тренировке.

3.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению платных услуг по спортивной подготовке.

3.6. Проявлять уважение к тренерам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

3.8. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. Строго соблюдать Устав, Правила внутреннего распорядка, Правила посещения тренировок, инструкции по технике безопасности при проведении тренировок.

3.10. Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию платных услуг по спортивной подготовке, в количестве, соответствующему возрасту и потребностям Потребителя.

3.11. В случае выявления заболевания Потребителя ( по заключению учреждений здравоохранения либо медперсонала Исполнителя) освободить Потребителя от тренировок и принять меры по его выздоровлению.

3.12. Для договора с участием Потребителя, не достигшего 14-летнего возраста, обеспечить посещение Потребителем тренировок согласно расписанию.

### **4. Обязанности Потребителя**

Потребитель обязан:

4.1. Посещать тренировки, указанные в расписании.

4.2. Соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к тренерам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим спортсменам, не посягать на их честь и достоинство.

4.3. Бережно относиться к имуществу, находящемуся в спортивном зале.

## 5. Права Исполнителя, Заказчика, Потребителя

### 5.1. Исполнитель вправе :

- выбирать формы, средства и методы оказания платных услуг по спортивной подготовке с учетом возрастных особенностей спортсмена в пределах, определенных законодательством РТ и РФ;
- изменять расписание тренировок и отменять тренировки, заранее предупредив об этом Заказчика (Потребителя). В случае «забывчивости» Заказчика (Потребителя) о предупреждении по изменению или отмене тренировки Исполнитель ответственности не несет;
- не допускать Заказчика (Потребителя) к тренировкам в случае неисполнения Заказчиком (Потребителем) пунктов: 3,6; 3.7; 3.9; 4.2; 6.3 настоящего договора. Несоблюдения правил п 3.9 настоящего договора является поводом для исключения Заказчика (Потребителя) из МАУ «СШ №10»;
- требовать от Заказчика (Потребителя) выполнения требований Устава, Правил внутреннего трудового распорядка, правил посещения спортивного зала, инструкций по соблюдению правил техники безопасности при оказании услуг;
- отказать Заказчику и Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Потребитель в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора;
- привлекать Заказчика (Потребителя) к определенным спортивным мероприятиям Исполнителя, в зависимости его возрастных категорий, индивидуальных особенностей и физического развития, а также в зависимости от целей и задач проводимого мероприятия.

### 5.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставление информации:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, тренировочной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;
- о результатах, поведении, отношении Потребителя к тренировкам и его способностях в отношении подготовленности по отдельным блокам тренировочного плана.

Заказчик (Потребитель), надлежащим образом исполнивший свои обязательства по настоящему договору, имеет преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

### 5.3. Потребитель вправе:

- обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности учреждения;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;
- Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения тренировочного процесса, во время тренировок, предусмотренных расписанием.

## 6. Оплата услуг

6.1. Заказчик (Потребитель) ежемесячно оплачивает услуги в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей .

6.2. Оплата производится Заказчиком (Потребителем) в безналичном порядке на счет Исполнителя в банке в виде 100% предоплаты стоимости услуги ежемесячно за каждый месяц оказания услуг.

6.3. Исполнитель предоставляет платные услуги по спортивной подготовке после их полной оплаты Заказчиком (Потребителем).

6.4. Исполнитель может увеличивать цены на оказание платных услуг в случае повышения цен на коммунальные услуги или изменении цен по прейскуранту.

6.5. За пропущенную Заказчиком (Потребителем) тренировку или прерванную тренировку по вине Заказчика (Потребителя), нарушившего локальные акты МАУ «СШ №10», денежные средства не возвращаются.

6.6. Если Заказчик (Потребитель) не пользуется услугами в соответствии с произведенной оплатой в связи с обстоятельствами, за которые Исполнитель не отвечает, стоимость пропущенных тренировок не возвращается, тренировки на другое время не переносятся. Если тренировки были пропущены по болезни, то, при предоставлении справки из медучреждения, подтверждающей пропуск тренировок по болезни, тренировки переносятся на количество пропущенных тренировок.

## **7. Основания изменения и расторжения договора**

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. Потребитель, достигший 14-летнего возраста, вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия законных представителей при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа. От имени Потребителя в возрасте от 7 до 14 лет договор в любое время может быть расторгнут Заказчиком при условии, указанном в абз.1 настоящего пункта.

7.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

7.4. Помимо этого, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик неоднократно нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору.

7.5. Если Заказчик (Потребитель) своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других спортсменов и работников Исполнителя, расписание тренировок или препятствует нормальному осуществлению тренировочного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, когда после двух предупреждений Заказчик (Потребитель) не устранил указанные нарушения.

Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика (Потребителя) об отказе от исполнения договора.

## **8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору**

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством по защите прав потребителей на условиях, установленных этим законодательством, а также ответственность, предусмотренную настоящим договором.

8.2. Исполнитель не несет ответственность за сохранность ценных вещей, сотовых телефонов и т.д., оставленных в раздевалке, за исключением случаев, когда вещи сданы тренеру.

8.3. Исполнитель не несет ответственности за состояние здоровья Заказчика (Потребителя) при сообщении недостоверной информации о состоянии здоровья, нарушении Заказчиком (Потребителем) рекомендаций персонала МАУ «СШ №10».

8.4. Заказчик (Потребитель) несет ответственность за несоблюдение пунктов: 3.1; 3.4; 3.6; 3.7; 3.9; 4.1; 4.2; 6.1; 6.2 настоящего договора.

## **9. Срок действия договора и другие условия**

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года или до полного расчета между Сторонами.

9.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

9.3. Договор, все изменения и дополнения к нему, а также другие документы, заверенные печатью и подписанные Сторонами, передающиеся посредством факсимильной связи, имеют юридическую силу.

## 10. Подписи сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК	ПОТРЕБИТЕЛЬ, достигший 14-лет.возраста
<u>Муниципальное автономное учреждение г.Наб.Челны</u> Ф.И.О.	_____	_____
<u>«Спортивная школа №10»</u>	Паспорт _____	Паспорт _____
ИНН <u>1650081908</u>	_____	_____
КПП <u>165001001</u>	_____	_____
БИК(Казань) <u>049205805</u>	_____	_____
к/с <u>30101810000000000805</u>	_____	_____
р/сч <u>40701810505023000001</u>	Адрес: _____	Адрес: _____
<u>ПАО «Ак Барс» банк г.Казань</u>	_____	_____
<u>ЛАВ 30800126-ДЮСШ внебюджет</u>	Тел. _____	Тел. _____

### Назначение платежа:

За платные услуги \_\_\_\_\_

Ф. И. ребенка

\_\_\_\_\_   
подпись   
МП

\_\_\_\_\_   
подписьподпись

Экземпляр договора на руки получен:

\_\_\_\_\_   
(подпись, ФИО, дата)

С уставом, с программой спортивной подготовки и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление тренировочной деятельности Учреждения ознакомлен(а): \_\_\_\_\_

(подпись)

Приложение №2  
к Положению о порядке  
оказания платных услуг в МАУ  
«СШ №10»  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование платных услуг	Форма предоставления (оказания) услуг (индивидуальная, групповая)	Количество занятий в неделю	Стоимость	
				За 1 занятие (руб)	В месяц (руб)
1	Спортивная подготовка по виду спорта «Баскетбол»	групповая	2	125	1 000,00

Заказчик:

Подпись \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Потребитель, достигший 14-летнего возраста:

Подпись \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Исполнитель:

Директор МАУ «СШ №10»

\_\_\_\_\_ (О.В.Зайнеева)

МП

Приложение N 3

к Положению о порядке оказания платных услуг в МАУ «СШ №10»

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### Порядок формирования стоимости (цены) на платные услуги

1. При расчете стоимости (цены) на платные услуги физкультурно-спортивной направленности на одного занимающегося, количество потребителей данного вида определяется исходя из:- максимально возможного количества занимающихся по данному

виду платной услуги физкультурно-спортивной направленности, рассчитанного в соответствии с наполняемостью отделения Учреждения;- планируемого количества занимающихся по данному виду платных услуг физкультурно-спортивной направленности;- количества занимающихся в предшествующем периоде.

2. Себестоимость платных услуг физкультурно-спортивной направленности определяется в расчете на одного потребителя ( $Cy N$ ) как частное от деления общей суммы затрат по соответствующему виду платных услуг физкультурно-спортивной направленности на общее количество потребителей данного вида платных услуг физкультурно-спортивной направленности ( $K$ ):

$Cy N = Cy / K$  Цена на платные услуги физкультурно-спортивной направленности ( $Cy$ ) определяется по формуле:

$Cy = Cy + Hy + Cr$ , где:  $Cy$  - себестоимость услуги;  $Hy$  - налоги на услуги;  $Cr$  - средства на развитие материально-технической, тренировочной базы учреждения.

3. Для расчета себестоимости платных услуг физкультурно-спортивной направленности ( $Cy$ ) затраты следует группировать в соответствии с их экономическим содержанием на прямые ( $Rпр$ ) и косвенные ( $Rкосв$ ):

$$Cy = Rпр + Rкосв$$

4. Прямые расходы - расходы, непосредственно связанные с услугой и потребляемые в процессе ее оказания. К прямым расходам относятся затраты на оплату труда работников, непосредственно участвующих в процессе оказания услуги, страховые взносы на оплату их труда либо расходы на выплату вознаграждения по гражданско-правовым договорам, материальные затраты.

4.1. Оплата труда работников, непосредственно связанных с оказанием платных услуг физкультурно-спортивной направленности, работающих по трудовым договорам, заключаемым с Учреждением, определяется в соответствии с Положением об оплате труда работников муниципальных организаций, утвержденным органом местного самоуправления, локальными актами Учреждения, регулирующими вопросы оплаты труда тренерских и иных работников, занятых оказанием платных услуг физкультурно-спортивной направленности.

4.2. Страховые взносы на оплату труда определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. В материальные затраты входят расходы на приобретение инвентаря, оборудования, методических пособий и других расходных материалов, используемых непосредственно в процессе оказания платных услуг физкультурно-спортивной направленности и не являющихся амортизируемым имуществом.

5. К косвенным расходам относятся те виды затрат, которые необходимы для оказания платных услуг, но которые нельзя включить в себестоимость методом прямого счета. Косвенными расходами при оказании платных услуг являются:- оплата труда административно-управленческого, вспомогательного, технического персонала, непосредственно не занятого оказанием платной услуги;- страховые взносы на оплату труда;- хозяйственные расходы;- расходы на коммунальные услуги;- амортизация основных средств, приобретенных за счет средств, полученных от оказания платных услуг, и используемых в тренировочном процессе для их оказания;- и иные расходы в соответствии со статьями расходов бюджетной классификации Российской Федерации.

5.1. Оплата труда административно-управленческого, вспомогательного, технического персонала, включает заработную плату работников Учреждения, непосредственно не занятых оказанием платных услуг, но обеспечивающим условия для оказания платных услуг, в зависимости от их трудозатрат. Размер надбавок руководителю и его заместителям за организацию платных услуг и контроль за их предоставлением не превышает 300% должностного оклада руководителя и его заместителя. Надбавки руководителю учреждения

устанавливаются постановлением Исполнительного комитета, его заместителям и другим работникам Учреждения - приказом директора Учреждения.

5.2. Страховые взносы на оплату труда персонала Учреждения, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Хозяйственные расходы - расходы на приобретение расходных материалов, в том числе канцелярских материалов, справочной литературы, картриджей, бумаги и т.п., если в ходе спортивной подготовки будет выдаваться расходный материал, закладываются расходы по его размножению и оплату услуг, включая затраты на текущий ремонт оргтехники.

5.4. Амортизация основных средств, непосредственно не связанных с оказанием платных услуг, определяется в соответствии с едиными нормами амортизационных отчислений, установленными законодательством РФ.

6. В себестоимость платной дополнительной услуги косвенные расходы включаются пропорционально прямым расходам, приходящимся на платную дополнительную услугу через расчетный коэффициент косвенных расходов (Ккр):

$R_{\text{косв}} = R_{\text{пр}} \times K_{\text{кр}}$ , где:

$R_{\text{косв}}$  - величина косвенных расходов, включаемых в себестоимость платной услуги;  $R_{\text{пр}}$  - величина прямых расходов, включаемых в себестоимость платной услуги;  $K_{\text{кр}}$  - коэффициент косвенных расходов, включаемых в себестоимость платной услуги.

Коэффициент косвенных расходов рассчитывается по фактическим данным предшествующего периода либо (в случае недостаточного ресурсного обеспечения организации или отсутствия данных за предшествующий период) в соответствии с планом работы, целями и задачами на будущий учебный год.

7. Учреждение может устанавливать различные цены на одну и ту же услугу (ценовая дискриминация) в зависимости от спроса.

Применение пониженной цены допустимо, если предполагается, что экономический эффект достигается за счет привлечения большего числа потребителей, а также при оказании услуги занимающимся, имеющим особые успехи в спортивной подготовке.

При оказании услуги в срочном порядке, в выходные и праздничные дни к ценам могут применяться повышающие коэффициенты.

8. Коэффициенты косвенных расходов и ценовой дискриминации устанавливаются Учреждением самостоятельно и отражаются в приказе Учреждения.